

# ШКОЛА 60'

## ИНСТРУКЦИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ СЕМЕЙНОГО ОБУЧЕНИЯ

- ✓ КАК ОФОРМИТЬ СО
- ✓ КАК АТТЕСТОВАТЬ РЕБЕНКА
- ✓ КАК СДЕЛАТЬ ВСЁ ПО ЗАКОНУ

*Образцы заявлений внутри*

## Как перейти на семейное обучение

В конкретном регионе существуют свои особенности оформления семейного обучения.

Например, чтобы подать документы на семейное обучение в Санкт-Петербурге, нужно:

### 1. Забрать личное дело детей из школы, если ребёнок уже обучается.

В заявлении всегда необходимо указать, в какую школу уходит ребенок. В случае перехода на семейное образование необходимо написать "в связи с переходом на семейную форму обучения". Номер новой школы в таком случае указывать не нужно. На семейном обучении ребенок не входит в контингент детей конкретной школы, а зачисляется только на период сдачи аттестации. Постоянно ребенок числится за вышестоящей организацией - Отделом образования.

2. Обратиться в Отдел образования своего района/города с уведомлением о выбранной Вами форме обучения. Обращаться нужно к ведущему специалисту Отдела образования, который курирует школы.

3. Написать заявление по форме (образец заявления Вы найдете дальше). В некоторых Отделах образования Вам могут предоставить их собственный шаблон заявления. Будет нужно сделать копии паспортов родителей и личного дела ребёнка. Копии останутся в Отделе образования, а оригинал личного дела нужно будет отвезти в школу, за которой закрепят ребёнка.

Для аттестации школу может назначить специалист Отдела образования (как правило в районе 1-2 школы оказывают данную услугу), либо Вы можете выбрать школу самостоятельно и проинформировать Отдел образования о своем выборе.

Мы помогаем с документооборотом со школой, и предоставляем необходимые подтверждающие документы для Вашего Отдела образования.

**Попробуйте  
школу 60 минут  
14 дней бесплатно**



## как предупредить школу или отдел образования о переходе на семейное обучение

Уведомление органов местного самоуправления — первый шаг при смене формы обучения.

### Какое значение имеет уведомление?

Родители несовершеннолетних детей вправе выбирать, как обучать и воспитывать своего ребёнка (статья 44). При этом до 18 лет форма обучения определяется родителями с учётом мнения ребёнка (статья 63, часть 4), а после совершеннолетия — самостоятельно учеником.

Уведомление нужно не для того, чтобы согласовать выбор формы обучения, а лишь для информирования. Запретить вам перевести ребёнка на семейное обучение никто не может.

### Обязательно ли уведомлять?

Да. Родители должны написать в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа о переходе на семейное образование (статья 63, часть 5).

Если ребёнок официально не перешёл на семейную форму обучения и при этом не посещает школу, родителей могут привлечь к административной ответственности за уклонение от обязанностей по воспитанию детей (статья 5.35 Кодекса об административных правонарушениях).

Обычно форму уведомления дают в органе местного самоуправления. Но документ можно составить в произвольной форме — строгих требований в законе нет. Можете использовать наш образец (предоставлен далее)

Направлять уведомление каждый год не нужно. Повторное оповещение потребуется, если после выбора семейной формы ребёнок учился в школе (очная, очно-заочная или заочная форма), а потом вновь продолжил обучение в семье.

### Какие органы уведомлять?

Департамент образования, который ведёт учёт детей школьного возраста. Контакты своего органа управления можно найти на сайте местной администрации.

### Где подавать уведомление?

В городе, где фактически проживает ребёнок (статья 63, часть 5). Иными словами, если ребёнок зарегистрирован в Иркутске, а живёт и учится в Москве, то родителям нужно оповестить именно департамент Москвы. Если вы проживаете не в России, то по месту регистрации (прописки) родителей или ребёнка.

## Как правильно отправить уведомление?

Важно получить подтверждение того, что вы сделали всё по закону:

- Если вы решили принести уведомление лично, составьте его в двух экземплярах. Один останется у вас, а другой — в местном управлении образования. Обязательно получите отметку о входящей корреспонденции на своём экземпляре. В идеале должен быть штамп с датой и внутренним номером письма, а также подписью и должностью принявшего.
- Если вы отправляете документ по почте, делайте это письмом с описью вложения. Опись сохраните у себя. Так как уведомление не предполагает ответа, добавьте в конце просьбу о том, чтобы вам ответили.
- Уточните на сайте местного органа самоуправления, принимают ли они заявления по электронной почте. Если да, дождитесь письма с отметкой о получении и присвоении номера входящей корреспонденции.

Храните свой экземпляр уведомления всё время, пока ребёнок находится на семейной форме обучения.

**ОПИСЬ**

№	Наименование предметов	Кол-во экземпляров	Объемная масса (л/м)
7	Уведомление о выборе формы получения образования	2	1

Отправитель: *Михайлова И.В.*

Присвоенный номер: *015/2021*

УВЕДОМЛЕНИЕ  
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ/САМООБРАЗОВАНИЯ

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую Вас о выборе формы получения образования в форме семейного образования или самообразования несовершеннолетнего ребенка *Сидорова С.И.* *29.05.2005* даты рождения, *Песочный* формы получения образования в форме семейного образования / самообразования.

Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

Дата: *23.11.2021*

Подпись родителя (законного представителя) *[Подпись]*

Подпись ребенка (с 14 лет): *[Подпись]*

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: *23.11.2021* Подпись *[Подпись]*

Уважаемый Руслан Данилович!

Сообщаем, что уведомление о выборе Вами формы семейного обучения для Ваших несовершеннолетних детей *Сидорова Руслановича* и *Сидоровны Руслановны* направленное 11.11.2021 г. в адрес Управления системой образования администрации Красноярского городского округа, получено.

Начальник *[Подпись]* Н.В. Леушканова

УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОЯРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Кучукбаеву Р.Д.

12.11.2021 № 2162


Имя № \_\_\_\_\_ От \_\_\_\_\_

Скриншот электронной почты:

Здравствуйте. Отправляю вам 2 повторных уведомления о нахождении на семейной образовании моих детей. Просим прислать обратно с отметкой.

## Какие сложности могут возникнуть?

- Если вы не получили информации о том, что ваше уведомление о переходе на семейное обучение зарегистрировано, ваше обращение могли пропустить.
- Вы можете пропустить срок, и тогда смену формы образования придётся отложить.
- В регионе, например, в маленьком городе, может быть мало или совсем не быть «семейников», и органы управления не будут знать, что делать.
- Департамент может тянуть с ответом.
- Вы можете перепутать и отправить уведомление в город, где ребёнок зарегистрирован, а не проживает. И для сдачи аттестации ребёнку могут предложить школу в городе регистрации, что может быть не всегда удобно.
- Уведомление могут вернуть, если в нём не указаны полные данные.



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

пр. Ленина, 24а, г. Екатеринбург, 620014  
тел. 304-12-51, факс 358-15-51  
e-mail: eduekb@ekadm.ru  
http://ekaterinburg.ru

Кузнецовой Я.О.  
[REDACTED]  
1. Екатеринбург, [REDACTED]  
[REDACTED]

28.11.2019 № 36.01-30/6657

На № [REDACTED]

О рассмотрении обращения

Уважаемая Яна Олеговна!


Ваше уведомление о выборе для Кузнецовой [REDACTED] получения общего образования в форме семейного образования Департаментом образования Администрации города Екатеринбурга получено, по итогам рассмотрения сообщаем следующее.


Принять к сведению и внести в реестр информацию об определении для М. Кузнецовой семейной формы образования не представляется возможным, поскольку в соответствии с пунктом 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) должны информировать о выборе формы образования ребенка орган местного самоуправления. Полученное нами уведомление не содержит никаких документов, подтверждающих Ваш статус родителя или законного представителя ребенка, или какой-либо другой документ на представление интересов несовершеннолетнего.

В дополнение к уведомлению необходимо направить копии вышеуказанных документов и свидетельства о рождении М. Кузнецовой почтой России или через электронную приемную Администрации города Екатеринбурга на сайте <https://ekaterinburg.ru> на имя начальника Департамента образования Е.А. Сибирцевой.

Указанные документы можно представить лично в Департамент образования по адресу: пр. Ленина, 24-а, каб. 517. Время работы: понедельник – четверг с 9.00 до 18.00 (обед с 13.00 до 14.00), пятница с 9.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00).

Заместитель начальника  
Департамента

 Е.В. Кречетова



Вр-2803467

## Алгоритм сдачи аттестаций

Сдавать промежуточные аттестации можно:

1. В вашей районной школе, в которую вас направит сотрудник Отдела Образования.

Сдавать аттестацию можно очно, написав тесты и контрольные работы в самой школе (самый популярный способ сдачи аттестации) или дистанционно, отправляя выполненные работы по электронной почте (нужна предварительная договоренность с администрацией школы)

2. На платформе онлайн-школы 60 минут после прохождения основной программы обучения (если у вас пакет с аттестацией или выше).

Если ваш ребенок будет сдавать аттестацию через нас, то после начала учебного года вам так же необходимо предоставить пакет документов для зачисления ребенка в гос.школу:

- Паспорт родителя (разворот с фото)
- Паспорт родителя (регистрация)
- Свидетельство о рождении ребенка (скан)
- Заявление на прикрепление (заполняется по форме)
- Договор на аттестацию (заполняется по форме)

Сканы/фото должны быть в хорошем качестве, читаемыми и разборчивыми, без посторонних предметов в кадре, только сам документ. Допустимые форматы файлов: jpeg (jpg), png, pdf, docx (doc).

**ВАЖНО!** Документооборот бумажный и электронный: после загрузки документов на сервер, будет необходимо заявление и договор отправить Почтой России по адресу школы (сообщим в момент оформления документов)

После подачи документов через нас вы получаете справку-подтверждение о прикреплении к общеобразовательному учреждению для прохождения промежуточной аттестации.

Отделу образования данной справки будет достаточно.

После обучения и сдачи итоговой аттестации вы получаете справку с оценками по итогам прохождения промежуточной аттестации.

Внешний вид справок на следующей странице.

## Справка-подтверждение

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ «МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»  
(ГБОУ Многопрофильная школа № 1)

125080, Москва, ул. 12, к. 2  
ОКПО 2647500000  
ИНН 7717033000

Тел./факс (495) 771-7033  
e-mail: info@skobr.ru  
http://www.skobr.ru/

Исх.№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2020г.

### СПРАВКА – ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

ГБОУ Многопрофильная школа № 1 подтверждает, что

прикреплен(а) к общеобразовательному учреждению в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации в порядке ч. 3 ст. 34 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании» как лицо, осваивающее образовательную программу начального общего (основного общего, среднего общего) образования в форме семейного образования, на период с 30.03 2020г. по 15.06 2020г.

Заместитель директора



## Справка по итогам аттестации

### СПРАВКА

по итогам прохождения промежуточной аттестации

осваивающий основную образовательную программу в форме семейного образования, прошел в период с 12.02.2021 г. по 17.02.2021 г. промежуточную аттестацию в ГБОУ Школа № \_\_\_\_\_ г. Москвы за 5 (пятый) класс со следующими результатами:

№	предмет	результат
1	Математика	5 (отлично)
2	Русский язык	5 (отлично)
3	Родной язык (русский)	5 (отлично)
4	Литература	5 (отлично)
5	Родная литература (русская)	5 (отлично)
6	Иностранный язык (английский)	5 (отлично)
7	Всеобщая история. История России	5 (отлично)
8	Физическая культура	5 (отлично)
9	Изобразительное искусство	5 (отлично)
10	География	5 (отлично)
11	Биология	4 (хорошо)
12	Технология	5 (отлично)
13	Музыка	5 (отлично)
14	ОДНКНР	4 (хорошо)

переведён в 6 (шестой) класс.

Ф.И.О экстерна

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ о выбранной семейной форме образования,  
который подается в РАЙОННОЕ Управление Образования  
(Отдел образования)**

Начальнику Управления образования Администрации  
ФИО  
от ФИО мамы или папы, родителя ФИО дочери или сына,  
Ученика... кл, проживающего по адресу.. тел...

заявление

В соответствии п. 1 Статьи 17 и п. 4 Статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» нами выбрана семейная форма обучения для ФИО, \_\_\_ года рождения, для освоения программы \_\_\_ класса.

Дата

Подпись

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ о прикреплении в школу для сдачи  
промежуточной аттестации**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу прикрепить моего несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_  
ФИО ребёнка

к ГБОУ «Многопрофильная школа» для сдачи промежуточной аттестации за

\_\_\_\_\_класс(ы) (2020 /2021 учебный год).

К заявлению прилагаются:

1. Копия паспорта Представителя.
2. Копия свидетельства о рождении Экстерна.
3. Документ о регистрации по месту жительства.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.



В \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

От: \_\_\_\_\_

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_ ,  
выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

<sup>1</sup> Прим.: В Москве и Санкт-Петербурге иная система местного самоуправления. Мы рекомендуем, чтобы гарантированно исполнить требование закона, направлять уведомление в этих городах в несколько адресов одновременно. В Москве: в адрес своего органа местного самоуправления и в адрес управы района (в городских округах Троицк и Щербинка - только в адрес органа местного самоуправления своего городского округа). В Санкт-Петербург: в адрес Комитета по образованию Санкт-Петербурга и в адрес органа местного самоуправления муниципального округа (на всякий случай).

<sup>2</sup> Для опекунов и попечителей - вместо «родителя» пишем «законного представителя».

## Законодательная и нормативная база

1. Официальная информация о формах обучения содержится в ФЗ «Об Образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.
2. Письмо Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
4. Нормативно-правовые акты, которые закрепляют особенности организации семейного образования на уровне конкретного региона, изданные в Вашем Субъекте РФ. Информацию можно получить в Отделе образования и на сайтах Администрации.
5. Локальные акты образовательной организации (Положения). Они содержат информацию об аттестации учащихся, находящихся на семейном обучении.

Помните, что в случае семейной формы обучения школа несет ответственность только за организацию прохождения аттестации ребёнком.

За качество знаний учащегося, находящегося на семейном обучении, и приобретённых компетенций образовательная организация ответственность не несёт.

В сложных ситуациях лучше обратиться к юристу, который поможет вам составить грамотное обращение к директору школы и в департамент образования по данному вопросу.

## Как проходит обучение в Ёшколе 60 минут, созданной для изучения школьной программы на семейном обучении.

Обучение проходит онлайн. Каждый день ребёнок на указанную почту будет получать ссылку на новый урок дня.

После проверки ежедневного отчёта куратором - уведомление о проверке урока.

Если вы при оформлении заказа указали общую почту (свою и ребёнка), мы рекомендуем в почте создать папку и настроить автоматическую переадресацию в неё писем из школы. Так ваша почта не будет содержать большое количество писем от Ёшколы в общей папке.

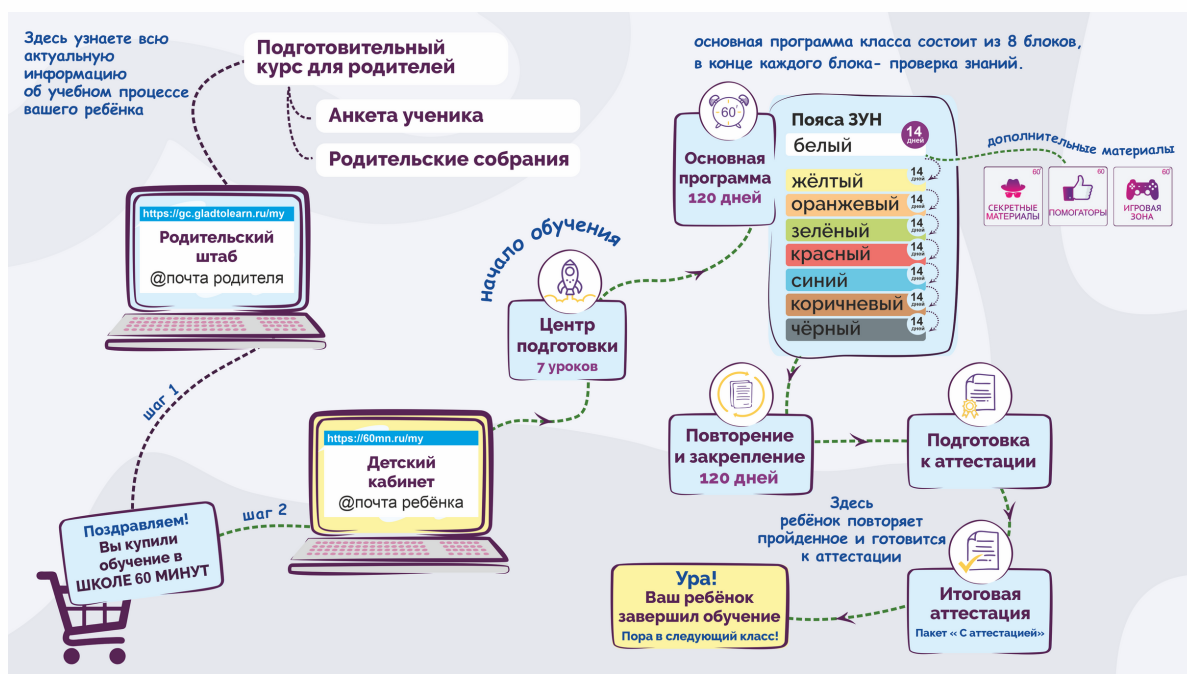
Для обучения мы создаём два личных кабинета.

Адрес кабинета родителей: <https://gc.gladtolearn.ru/>

Адрес кабинета детей: <https://60mn.ru/>

В родительском кабинете (сейчас вы именно в нём читаете данную инструкцию) мы размещаем актуальные материалы для вас и родительские собрания.

Внимательно рассмотрите карту пути обучения в нашей школе:



## Как проходит обучение

### ЭТАП 1 - ЦЕНТР ДИАГНОСТИКИ (5-7 ДНЕЙ)

На этом этапе дети заполняют карту наград для обучения и выполняют стартовые диагностические работы.

Начинается обучение в Ёшколе с этого этапа. По окончании ребёнку будет вручен Белый пояс ЗУН (знаний, умений, навыков) и ребёнок будет переведён на Основной этап обучения.



### ЭТАП 2 - ИЗУЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ

Продолжительность этапа - 120 дней без перерыва. Дети получают уроки каждый день без выходных. Ребёнок допускается на данный этап после прохождения всех уроков в Центре диагностики. Добавление детей в основную программу происходит строго в ПОНЕДЕЛЬНИК.

Это сделано для того, чтобы дети с понедельника по пятницу выполняли уроки по изучению школьной программы, в субботу и воскресенье закрепляли изученное. Так не происходит прерывание, а согласно интервальному повторению, дети лучше запоминают изученное.

В конце каждого пояса ЗУН дети пишут контрольную работу.

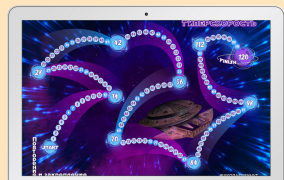


### ЭТАП 3 - ПОВТОРЕНИЕ И ЗАКРЕПЛЕНИЕ

Продолжительность этапа - 100 дней в начальной школе и 120 дней в 5-6-х классах.

Задача этапа - повторить и закрепить изученный материал за предыдущие четыре месяца обучения.

Если ребёнок идёт по программе ускоренного обучения и проходит два класса за один год, то данный этап можно пропустить, сразу приступив к изучению Основной программы следующего класса.



### ЭТАП 4 - АТТЕСТАЦИЯ

После окончания обучения все дети получают доступ к блоку "Центр подготовки к аттестации", и ученики школы пакета "с аттестацией" получают доступ к блоку "Итоговая аттестация".

По завершении дети получают справки о прохождении промежуточной аттестации с оценками.



## Что понадобится для уроков



### КОМПЬЮТЕР ДЛЯ ПРОСМОТРА УРОКОВ

Уроки лучше смотреть на компьютере через браузер Хром. Детям часто нужно ставить видео на паузу (сделать это удобно кнопкой пробел), вписывать в тренажёры правильные буквы и т.д.

Если нет ПК (ноутбука), для обучения подойдет планшет с клавиатурой. Но лучше, если вы организуете для ребёнка на момент обучения рабочее место с компьютером (ноутбуком).



### ПРИНТЕР ДЛЯ РАСПЕЧАТКИ МАТЕРИАЛОВ

В процессе обучения неоднократно понадобится печатать материалы.

- в 1 классе необходимо распечатать прописи.
- в 1 - 4 класс необходимо распечатать рабочие тетради (всего 8 тетрадей для 8 поясов ЗУН, каждая от 30-40 страниц)
- в 1 - 6 класс желательно распечатать альбомы с помогаторами.

Поэтому лучше, чтобы дома был принтер формата А4. Подойдет как струйный принтер, так и лазерный. Так как лазерный принтер дома содержать дешевле, лучше отдать предпочтение ему.



### КАНЦЕЛЯРСКИЕ ПРИНАДЛЕЖНОСТИ

В процессе обучения дети много пишут. Им понадобится:

- Ручка и карандаш
- Линейка
- Тетради в клетку и линейку
- Рабочие тетради пояса ЗУН (необходимо предварительно распечатать)



### МАРШРУТНАЯ КАРТА

Карту можно положить на рабочий стол и после выполнения урока отмечать прогресс, продвигаясь на шаг вперёд.

Ребёнок может наклеивать на карту наклейки или ставить "галочки".

## И КОНЕЧНО, ХОРОШЕЕ НАСТРОЕНИЕ!

Начинайте урок только в хорошем настроении и с чистым рабочим столом.

## Как помочь ребёнку учиться

### ЗАНИМАЙТЕСЬ В ОДНО И ТОЖЕ ВРЕМЯ



Онлайн-школа – тоже школа, где ребёнок работает. Для успешного обучения нужна система. Желательно заниматься в одно и то же время, каждый день, чтобы выработать привычку учиться.

Договоритесь уже сейчас в какое время вы будете выполнять урок Ёшколы 60 минут – в 8 утра или в 10 утра, а может быть в 18 часов вечера. Главное делать это регулярно.

### ИСПОЛЬЗУЙТЕ РИТУАЛЫ ПЕРЕД УРОКАМИ



Вам необходимо выработать свой ритуал перед обучением, например:

- Навести порядок на рабочем столе
- Послушать весёлую музыку (желательно одну и ту же песню)
- Посидеть несколько минут в тишине
- Потанцевать
- Сделать победный жест
- Завести таймер на 60 минут

Используйте ритуалы, которые понравятся вашему ребёнку и вам

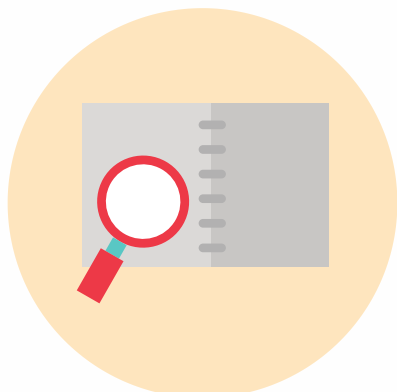
### БУДЬТЕ РЯДОМ



Первые две недели родителям **ОБЯЗАТЕЛЬНО** нужно быть рядом с ребёнком. Каждый день Белого пояса ЗУН вы **ВМЕСТЕ**:

- Слушайте видеоуроки
- Ставьте на паузу
- Отвечайте на вопросы ребёнка
- Учите его работать с системой
- Фотографируйте задания
- Загружайте ответы

### СОЗДАВАЙТЕ СИТУАЦИЮ УСПЕХА



У нас нет оценочной системы, поэтому мы не указываем на все ошибки, которые допускают дети. Наши кураторы держат фокус на сильных сторонах ребёнка и его успехах.

Мы учим детей самих замечать и исправлять свои ошибки, не считать ошибку чем-то кричным.

Пожалуйста, первое время проверяйте работы своих детей и кроме указания на то, что сделано НЕ так, подчеркните зелёной пастой самую красивую букву или выделите верный ответ.

## И КОНЕЧНО, ПОМНИТЕ, ЧТО САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ РЕБЁНОК - НЕ ЗНАЧИТ ОДИНОКИЙ.

Чтобы ребёнок что-то делал сам, нужно сначала долго делать это вместе.

## Что нужно сделать до начала обучения в ЁШКОЛЕ



### ОФОРМИТЕ ПЕРЕХОД НА СЕМЕЙНОЕ ОБУЧЕНИЕ

Чтобы обучение было по закону, вам необходимо юридически оформить переход на семейное обучение.

Уведомите отдел образования о выбранной форме.



### ВЫБЕРИТЕ ПАКЕТ ОБУЧЕНИЯ В ЁШКОЛЕ ДЛЯ СВОЕГО РЕБЁНКА

Начало обучения в нашей школе 1 сентября (все дети будут добавлены в Центр подготовки) или сразу после оплаты.



### ЗАПОЛНИТЕ АНКЕТУ НА ПОЛУЧЕНИЕ НАБОРА СПЕЦАГЕНТА

В него входят: буклеты с помогаторами, книга для чтения, карта пути, канцелярские принадлежности, подарок.

Отправка осуществляется транспортной компанией СДЭК только по России. Если вы проживаете за рубежом, мы можем отправить коробку вашим родственникам. Адрес необходимо указать в анкете в следующих уроках.



### ИЗУЧИТЕ МАТЕРИАЛЫ В ШТАБЕ

В Родительском штабе полезные материалы и тренинги. Внимательно их изучите и если будут вопросы, пожалуйста, пишите.

### МЫ РАДЫ ВАМ В ЁШКОЛЕ 60 МИНУТ!

**:Школа 60 минут  
Обучение. Аттестация.**

Ребёнок изучит годовую школьную программу за 4–6 месяцев, занимаясь по 60 минут в день

[Записаться в школу](#)

Mathematical formulas shown:  $490 - x = 5$ ,  $(a+b) \cdot a + b + 2ab$ ,  $E = mc^2$ ,  $a^2 + b^2 = c^2$ ,  $\frac{1}{2}x - 1$ ,  $\frac{a}{b}$ .